

**План противодействия коррупции  
 в ГАПОУ ПО «Нижнеломовский многопрофильный техникум»  
 на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения мероприятий	Исполнитель мероприятий	Ожидаемый результат
<b>1. Организационные мероприятия</b>				
1.1	Работа по поддержанию в актуальном состоянии подраздела «О противодействии коррупции» официального сайта ГАПОУ ПО «НМТ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Размещение информации о проводимой работе по вопросам противодействия коррупции
1.2	Размещение в общедоступных служебных помещениях информационных стендов по антикоррупционной тематике и актуализации информации, размещенной на информационных стендах	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Размещение информации о проводимой работе по вопросам противодействия коррупции
1.3	Анализ деятельности образовательного учреждения по реализации мер по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в квартал	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Проведение работы по анализу деятельности учреждения
1.4	Организация взаимодействия образовательного учреждения с правоохранительными органами, органами государственной власти РФ и органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции
<b>2. Противодействие коррупции при выполнении должностных обязанностей в образовательном учреждении</b>				
2.1	Организация работы по доведению до граждан, принимаемых на работу в образовательное учреждение положений законодательства о противодействии коррупции, а также предоставление им соответствующих методических материалов	При приеме на работу	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, сотрудник кадровой	Информирование работника о проводимой работе по вопросам антикоррупционной политики

			службы	
2.2	Осуществление комплекса организационных, консультационно-методических мер по соблюдению работниками образовательного учреждения ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Минимизация (устранение) коррупционных рисков
2.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками образовательного учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба (требование) о даче взятки	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Минимизация (устранение) коррупционных рисков
2.4	Доведение до работников образовательного учреждения положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе о конфликте интересов, об установлении наказания, получении и даче взятки, посредничество.	2 раза в год	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Информирование работников о изменениях законодательства в области антикоррупционной политики
2.5	Проведение мероприятий в образовательном учреждении по формированию у работников негативного отношения к дарению подарков, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей.	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Минимизация (устранение) коррупционных рисков
<b>3. Организация работы по противодействию коррупции</b>				
3.1	Осуществление контроля за выполнением Плана мероприятий образовательного учреждения по противодействию коррупции	Ежеквартально	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Выполнение плана мероприятий
3.2	Участие в совещаниях по вопросам противодействия коррупции	По отдельному плану	Директор	Решение возникающих вопросов
3.3	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения, включая внедрение мер общественного контроля	В течение 2021 - 2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Выявление нарушений законодательства РФ
3.4	Проведение заседаний педагогического совета и совещаний рабочей группы по вопросам противодействия коррупции	2 раза в год	Директор	Рассмотрение, обсуждение и принятие решений по возникающим вопросам



**4. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг**

4.1	Осуществление анализа информации об участниках закупок на предмет установления их аффилированных связей с конкретными должностными лицами учреждения, в том числе членами комиссии по осуществлению закупок	Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Обеспечение исключения (минимизации) коррупционных рисков при реализации Федерального закона № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
4.2	Реализация мер, направленных на выявление фактов несоблюдения должностными лицами учреждения обязанностей, запретов и ограничений, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установление фактов аффилированности указанных категорий лиц коммерческим структурам.	Ежегодно до 1 ноября	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Установление фактов несоблюдения обязанностей, запретов и ограничений, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, аффилированности коммерческим структурам.
4.3	Организация мониторинга по; соблюдению законодательства РФ по размещению заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции, администрация	Соблюдение законодательства РФ
4.4	Информирование правоохранительных органов и Министерства образования Пензенской области о выявленных нарушениях в сфере экономики	По мере необходимости	Директор	Предотвращение коррупционных действий
4.5	Получение согласия на заключение договоров аренды (Безвозмездного пользования) государственного имущества, закрепленных за образовательным учреждением	По мере необходимости	Директор	Получение дохода от сдачи в аренду имущества

**5. Антикоррупционная политика в сфере образования**

5.1	Анализ деятельности работников образовательного учреждения по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Июнь, ежегодно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Выявление коррупционных действий
5.2	Организация и проведение мероприятий по внедрению в	В течение 2021 -	Должностное лицо по	Повышение общего уровня

	процесс обучения элементов, дополняющие примерные, основные образовательные программы среднего профессионального образования положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры граждан, направленных на повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, мониторинг внедрения.	2024 годов	профилактике коррупционных и иных правонарушений, заместитель директора по УР	правосознания и правовой культуры граждан.
5.3	Организация повышения квалификации работника образовательного учреждения, в должностные обязанности которого входит организация работы по противодействию коррупции	В течение 2021 - 2024 годов	Директор	Повышение квалификации
5.4	Организация повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения по мотивации антикоррупционных установок личности обучающихся	В течение 2021 - 2024 годов	ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области	Повышение квалификации
<b>6. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении</b>				
6.1	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях.	1 раз в полгода	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
6.2	Взаимодействие с институтами гражданского общества. Привлечение их к участию в заседаниях рабочей группы по противодействию коррупции	В течение 2021 - 2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа	
6.3	Проведение лекций, занятий, конкурсов, семинаров, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией -9 декабря	IV квартал 2022г. IV квартал 2023г. IV квартал 2024г.	ГАОУ ДПО «Институт регионального развития Пензенской области	
6.4	Участие в научно-практических конференциях по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Должностное лицо по профилактике коррупционных и	

			иных правонарушений	
6.5	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу противодействия коррупции и формированию в обществе антикоррупционных мировоззрений	В течение 2021 - 2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений	