

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**КОНФЕРЕНЦИИ**  
**СТУДЕНЧЕСКОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА**  
**ГАПОУ ПО «Нижнеломовский многопрофильный техникум»**

«12» апреля 2022 г.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** 32 человека (Приложение 1)

**Председатель собрания:** Хромова Ольга Ивановна  
**Секретарь собрания:** Верстакова Юлия Константиновна

**Повестка дня:**

1. О создании студенческого спортивного клуба на базе ГАПОУ ПО «Нижнеломовский многопрофильный техникум»;
2. Утверждение названия студенческого спортивного клуба, организационно-правовой формы и структуры клуба;
3. Утверждение Положения о студенческом спортивном клубе «ФАКЕЛ»;
4. Избрание председателя студенческого спортивного клуба.

По первому вопросу слушали руководителя физического воспитания Аношкина А.В. с предложением о создании студенческого спортивного клуба на базе ГАПОУ ПО «Нижнеломовский многопрофильный техникум» в целях развития массового студенческого спорта в образовательной организации.

**голосовали:** «за» - 32, «против» - нет, «воздержались» - нет.

**приняли решение:** создать студенческий спортивный клуб на базе ГАПОУ ПО «Нижнеломовский многопрофильный техникум»

По второму вопросу слушали Якунина Руслана, который сообщил, что в рамках подготовки к проведению конференции проведено голосование среди студентов за название студенческого спортивного клуба. Большинство голосов получило название «ФАКЕЛ». Необходимо утвердить название студенческого спортивного клуба.

**голосовали:** «за» - 29, «против» - 1, «воздержались» - 2.

**приняли решение:** утвердить название студенческого спортивного клуба «ФАКЕЛ».

По третьему вопросу слушали Полянкова В.В., преподавателя ОБЖ, который сообщил, что необходимо утвердить Положение о студенческом спортивном клубе.

**голосовали:** «за» - 32, «против» - нет, «воздержались» - нет.

**приняли решение:** утвердить Положение о студенческом спортивном клубе.

По четвертому вопросу слушали Проскурдина В.В., который сообщил, что необходимо выбрать председателя ССК. Поступили предложения: утвердить регламент выступлений кандидатов с презентацией до 10 минут.

**голосовали:** «за» - 32, «против» - нет, «воздержались» - нет.

**приняли решение:** утвердить регламент выступлений с презентацией до 10 минут.

Выступали кандидаты в председатели студенческого спортивного клуба:

1. Брагина Анна Викторовна, преподаватель физической культуры Башмаковского филиала  
ГАПОУ ПО «Нижнеломовский многопрофильный техникум»

2. Влазнев Вчеслав Викторович, преподаватель Пачелмского филиала.

3. Проскурдин Владимир Викторович, преподаватель Заметчинского филиала

**3. голосовали:**

Краснопеев С.А.: «за» - 28, «против» - 4, «воздержались» - 0

Влазнев В.В.: «за» - 1, «против» - 31, «воздержались» -

Проскурдин В.В.: «за» - 3, «против» - 29, «воздержались» - 0

**приняли решение:** назначить председателем ССК «ФАКЕЛ»

Председатель собрания

Секретарь собрания

  


/Хромова О.И.

/Верстакова Ю.К.

СПИСОК  
участников конференции  
«12» апреля 2022 г.

<i>№ п/п</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>
	Хромова Ольга Ивановна	председатель конференции
	Верстакова Олия Константиновна	секретарь конференции
1.	Белобородов Данила Андреевич	Студент 1 группы
2.	Боркунов Иван Игоревич	Студент 1 группы
3.	Володин Кирилл Андреевич	Студент 1 группы
4.	Герасцин Руслан Алексеевич	Студент 1 группы
5.	Глебов Павел Владимирович	Студент 2 группы
6.	Гущин Вадим Юрьевич	Студент 2 группы
7.	Карташев Дмитрий Александрович	Студент 2 группы
8.	Касаткин Кирилл Андреевич	Студент 2 группы
9.	Киселев Дмитрий Андреевич	Студент 2 группы
10.	Логинов Денис Витальевич	Студент группы СП02-20
11.	Мартынов Данила Алексеевич	Студент группы СП02-20
12.	Мещеряков Алексей Михайлович	Студент группы СП02-20
13.	Нырков Максим Александрович	Студент группы СП02-20
14.	Павлов Максим Александрович	Студент группы СП02-20
15.	Панов Евгений Николаевич	Студент группы СП02-20
16.	Славная Екатерина Николаевна	Студентка группы ТММП01-21
17.	Таишева Наталья Вильдановна	Студентка группы ТММП01-21
18.	Трусова Полина Эдуардовна	Студентка группы ТММП01-21
19.	Углинская Александра Петровна	Студентка группы ТММП01-21
20.	Носова Анастасия	Студентка группы ТММП02-20

	Эдуардовна	
21.	Пустотина Алина Алексеевна	Студентка группы ТММП02-20
22.	Ромашка Вера Александровна	Студентка группы ТММП02-20
23.	Теплякова Ольга Вячеславовна	Студентка группы ТММП02-20
24.	Клюшкин Виктор Александрович	Студент группы СП04-18
25.	Коротков Данила Романович	Студент группы СП04-18
26.	Логинов Егор Владимирович	Студент группы СП04-18
27.	Платонов Владислав Владимирович	Студент группы СП04-18
28.	Савватеев Данила Алексеевич	Студент группы СП04-18
29.	Тишин Никита Евгеньевич	Студент группы СП04-18
30.	Тоштемиров Зиядулло Ибрагимович	Студент группы СП04-18
31.	Филин Григорий Васильевич	Студент группы СП04-18
32.	Шалтаев Константин Олегович	Студент группы СП04-18

Приложение

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ПО «НМТ»

С.А. Краснопеев

«27» августа 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ  
ФАКЕЛ**

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Студенческий спортивный клуб (далее – ССК) является структурным подразделением ГАПОУ ПО «Нижнеломовский многопрофильный техникум», и создается в целях осуществления деятельности по вовлечению обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, развитию и популяризации студенческого спорта.

1.2. В своей деятельности ССК руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, уставом образовательной организации, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами образовательной организации, не противоречащими действующему законодательству.

1.3. Наименование ССК.

1.3.1. Полное наименование: ФАКЕЛ

1.3.2. Сокращенное наименование: ФАКЕЛ

1.4. ССК может иметь эмблемы, штампы, бланк и другие необходимые реквизиты со своими наименованиями и изображением.

1.5. С целью развития деятельности ССК, руководством образовательной организации обеспечиваются необходимые условия, в том числе:

– финансовое обеспечение организации физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися и иных направлений деятельности ССК;

– материально-техническое обеспечение деятельности ССК, включая предоставление помещений для работы ССК, предоставление объектов спорта, спортивного инвентаря и оборудования образовательной организации для организации и проведения спортивных секций, физкультурных и спортивных мероприятий.

1.6. ССК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с руководителем физического воспитания образовательной организации, студенческим советом и другими подразделениями образовательной организации.

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции руководителем ССК и утверждения его в установленном порядке директором Краснопеевым Сергеем Александровичем.

## **II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ССК**

2.1. Задачами ССК являются:

2.1.1. Объединение обучающихся для формирования физически здорового, гармонично развитого поколения, для всесторонней реализации его потенциала путем привлечения обучающихся к занятиям физической культурой и спортом.

2.1.2. Создание условий для вовлечения обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом в свободное от учебы и работы время, формирования у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.1.3. Организация физкультурной и спортивной работы с обучающимися, в том числе обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;

2.1.4. Обеспечение участия обучающихся в студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня, в том числе в спортивных соревнованиях, проводимых студенческими спортивными лигами

2.1.5. Формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся.

2.2. В целях реализации основных задач ССК осуществляет следующие функции:

- участие в разработке ежегодных календарных планов физкультурных и спортивных мероприятий образовательной организации;

- организация и проведение студенческих физкультурных и спортивных мероприятий;

- информирование обучающихся о проводимых студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях образовательной организации;

- подготовка предложений по назначению обучающимся государственной академической стипендии за особые достижения в спортивной деятельности;

- разработка проектов программ развития физкультурной и спортивной работы в образовательной организации;

- формирование спортивных сборных команд образовательной организации по различным видам спорта, организация подготовки к участию и участия таких команд в физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня;

- создание необходимых организационно-методических условий для занятий обучающихся различными формами и видами физической культуры и спорта, внедрение новых форм и методов физического воспитания;

- организация спортивных секций для обучающихся по различным видам спорта;

- взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и некоммерческими организациями по вопросам развития студенческого спорта, участия в официальных студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях;

- содействие развитию и совершенствованию материально-технического обеспечения для организации физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися, приобретения спортивного инвентаря и оборудования;

- содействие развитию и совершенствованию финансового обеспечения деятельности ССК, в том числе взаимодействие с заинтересованными партнерами и спонсорами;
- содействие обучению работников ССК по специализированным программам повышения квалификации по вопросам студенческого спорта и иным дополнительным профессиональным программам, подготовке спортивных и общественных кадров;
- проведение активной пропаганды ценностей и идей физической культуры и спорта, здорового образа жизни, в том числе через средства массовой информации, включая электронные коммуникационные системы (радио, телевидение, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет») среди обучающихся;
- содействие развитию при ССК движения спортивных болельщиков;
- оказание помощи общеобразовательным школам и учреждениям начального и среднего образования, в которых проводится профессиональной образовательной организацией профориентационная работа среди абитуриентов, в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- стимулирование студенческих инициатив по совершенствованию сферы физической культуры и спорта;
- издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации, создание и издание методических, справочно-информационных и других печатных материалов по вопросам студенческого спорта, публикации в Интернете, создание средств массовой информации;
- проведение выставок, лекций, конференций, совещаний, круглых столов, симпозиумов и иных аналогичных мероприятий в рамках задач ССК;
- производство фильмов, телепрограмм и иных аудиовизуальных произведений и иная деятельность в области радиовещания и телевидения по тематике массового студенческого спорта.

### **III. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ССК**

3.1. Структура и штатная численность ССК утверждается приказом директором профессиональной образовательной организации.

3.2. ССК может иметь в своей структуре иные подразделения, положения о которых утверждаются приказом директором профессиональной образовательной организации. Руководители структурных подразделений ССК принимаются на работу и увольняются директором профессиональной образовательной организации.

3.3. Должностные обязанности работников ССК излагаются в должностных инструкциях, утверждаемых председателем ССК.

3.4. Контроль деятельности ССК осуществляет курирующий заместитель.



## IV. УПРАВЛЕНИЕ ССК

4.1. Руководящими органами ССК являются:

- Руководитель ССК;
- Совет ССК;
- Председатель Совета ССК.

4.2. Непосредственное руководство ССК осуществляет руководитель ССК. Руководитель ССК назначается на должность и освобождается от должности приказом директора профессиональной образовательной организации. Руководитель ССК осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и должностной инструкцией, утверждаемой председателем ССК.

4.3. Руководитель ССК осуществляет:

- планирование и организацию трудовой деятельности работников ССК;
- организацию работы секций по видам спорта;
- утверждение составов спортивных сборных команд по видам спорта;
- утверждение плана мероприятий ССК и иных локальных нормативных актов ССК;
- управление финансово-хозяйственной деятельностью ССК;
- контроль и учет деятельности ССК;
- внесение на рассмотрение администрации образовательной организации предложений по совершенствованию физкультурной, спортивной и оздоровительной работы.

4.4. При ССК действует совещательный орган – Совет ССК.

В состав Совета входит руководитель ССК, студенты-представители (спорторги) учебных структурных подразделений и общежитий. Заседания Совета проводятся не реже двух раз в год. Количественный состав Совета ССК устанавливается данным положением и составляет 32(тридцать два) человека.

4.5. Совет возглавляет председатель Совета ССК, который избирается простым большинством голосов на два года из числа членов Совета, являющихся обучающимися образовательной организации.

4.6. Председатель Совета ССК формирует Актив ССК, контролирует исполнение плана мероприятий ССК, представляет интересы ССК в Студенческом совете образовательной организации, входит в стипендиальную комиссию, представляет ССК в общественных организациях (местного, регионального и федерального масштаба).

4.7. Совет избирает и снимает с должности Председателя Совета ССК, заслушивает отчеты организации по итогам работы спортивных сборных команд, спортивных секций и т.д., рассматривает планы работы, календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий, сметы расходов, нормативные документы ССК, а также другие вопросы, требующие коллегиального решения, и в установленном порядке вносит их на утверждение руководителю образовательной организации.

## V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ССК

5.1. В обязанности работников ССК входит следующее:

- соблюдать настоящее Положение;
- всемерно способствовать повышению имиджа ГАПОУ ПО «НМТ»;
- принимать участие в осуществлении программ, организации и проведении мероприятий ССК.

5.2. В рамках, возложенных на ССК обязанностей работникам предоставляются следующие права:

- участвовать в управлении ССК в соответствии с настоящим положением;
- принимать участие во всех мероприятиях, проводимых ССК;
- выносить на рассмотрение ССК предложения по вопросам его деятельности;
- активно взаимодействовать с руководством ГАПОУ ПО «НМТ», со студенческим советом ГАПОУ ПО «НМТ» и другими общественными организациями ГАПОУ ПО «НМТ»;
- являться членами других студенческих общественных организаций
- получать информацию о деятельности всех органов студенческого спортивного клуба ГАПОУ ПО «НМТ»;
- участвовать в формировании бюджета ССК и распределении ресурсов на мероприятия в соответствии с планом работы.

## VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение ССК задач функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель ССК.

6.2. На руководителя подразделения возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на ССК;
- организацию в ССК оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение работниками ССК трудовой и производственной дисциплины;
- обеспечение сохранности имущества, закрепленного за ССК, и соблюдение правил пожарной безопасности;
- подбор, расстановку и деятельность работников ССК;
- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

6.3. Ответственность работников ССК устанавливается должностными инструкциями.

## **VII. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ССК**

7.1. Финансовое обеспечение деятельности ССК осуществляется за счет бюджетных средств образовательной организации, выделяемых на организацию физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися согласно п. 15 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» и средств образовательной организации от приносящей доход деятельности, в соответствии с объемами бюджетных ассигнований и лимитами бюджетных обязательств, а также ПФХД и расходов по приносящей доход деятельности.

## **VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ССК**

8.1. Решение по реорганизации и ликвидации ССК принимается и утверждается приказом директором профессиональной образовательной организации.